Утвержден
Постановлением главы
администрации г. Барабинска
от 01.12.2011 № 489

УСТАВ
Муниципального казенного учреждения культуры города Барабинска Барабинского района Новосибирской области «Барабинский краеведческий музей»

1. Общие положения

1.1. Муниципальное казенное учреждение культуры города Барабинска Барабинского района Новосибирской области «Барабинский краеведческий музей» в дальнейшем именуемое – Учреждение, создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации на основании постановления главы администрации города Барабинска Барабинского района Новосибирской области от 01.12.2011 № 489 «О создании Муниципального казенного учреждения культуры города Барабинска Барабинского района Новосибирской области «Барабинский краеведческий музей» путем изменения типа существующего Муниципального учреждения Барабинский краеведческий музей».

1.2. Учредителем Учреждения является муниципальное образование города Барабинска Барабинского района Новосибирской области. Местонахождение и почтовый адрес учредителя: 632334, Российская Федерация, Новосибирская область, город Барабинск, улица Калинина, дом 3.

1.3. Имущество Учреждения принадлежит на праве собственности городу Барабинску.

1.4. Полное наименование Учреждения на русском языке:

Муниципальное казенное учреждение культуры города Барабинска Барабинского района Новосибирской области «Барабинский краеведческий музей».

Сокращенное наименование Учреждения: МКУК БКМ.

1.5. Учреждение является некоммерческой организацией.

1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет для учета операций со средствами бюджета города, круглую печать со своим полным наименованием на русском языке и указанием его места нахождения, вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием, собственную эмблему и другие средства индивидуализации.

1.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет город Барабинск.

Учреждение не несет ответственности по обязательствам города Барабинска

1.8. Учреждение может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права и исполнять обязанности,

выступать истцом и ответчиком во всех судебных органах в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.9. Местонахождения Учреждения:

Российская Федерация, Новосибирская область, Барабинский район, город Барабинск, улица Кирова 3.

Почтовый адрес Учреждения: 632334, Новосибирская область, Барабинский район, город Барабинск, улица Кирова 3.

1.10. Учреждение считается созданным как юридическое лицо со дня внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

1.11. Учреждение находится в ведомственном подчинении Отдела по делам культуры, спорта и молодежной политики администрации города Барабинска Барабинского района Новосибирской области.

1.12. В своей деятельности Учреждение руководствуется, Конституцией РФ, Федеральным законом «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» от 26.05.1996 № 54-ФЗ, «Основами законодательства РФ о культуре» от 09.10.1992 № 3612-1, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 № 7-ФЗ, постановлениями Губернатора Новосибирской области, решениями Департамента культуры Новосибирской области, постановлениями Главы города Барабинска, рекомендациями вышестоящих методических центров, другими законодательными актами РФ и субъектов РФ, настоящим Уставом.

1.13. Учреждение создано на неограниченный срок.

2. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

2.1. Целями создания Учреждения являются:

осуществления социально – культурных или иных функций некоммерческого характера;

приобщения всех социальных групп населения к истокам народной культуры, воспитания любви к родному краю, патриотизма путем реализации работы по утвержденным программам.

2.2. Задачами Учреждения являются:

осуществление своей деятельности в соответствии с Уставом;

обеспечение сохранности музейных предметов;

изучение посредством музейных предметов объективных процессов общественной жизни, природы с древнейших времен и до наших дней;

изучение первоисточников, определяющих их художественную и научную ценность;

представление услуг социально – культурного, просветительского, научного – исследовательского и развлекательного характера доступных для широких слоев населения;

поддержка и развитие самобытных, национальных культур, народных промыслов и ремесел;

развитие современных форм организаций культурного досуга с учетом потребностей различных социально – возрастных групп населения.

2.3. Предметом и видами деятельности Учреждения являются:

организация и проведение различных по форме и тематике культурно – просветительских мероприятий: праздников, экскурсий, бесед, викторин, выставок, школьных уроков, кружков и других;

обеспечение экскурсионного, лекционного, консультационного обслуживания посетителей и другая культурно – просветительная деятельность;

в целях всестороннего изучения края и создания экспозиции осуществлять научное комплектование фондов;

в плановом порядке проводить экспедиции и научные командировки;

производить отбор и закуп музейных коллекций через фондо – закупочную комиссию;

изучать и выявлять соответствующие профилю материалы, хранящиеся в госархивах, библиотеках, фондах других музеев;

организовывать повседневный сбор материалов среди населения, устанавливать связь с участниками исторических событий, ветеранами труда, передовиками производства, бывшими фронтовиками, тружениками тыла;

тщательно документировать собранные материалы в соответствии с существующими инструкциями и методическими пособиями;

использование итогов научно – исследовательской работы для повышения научного качества экспозиций, также для улучшения содержаний экскурсий, бесед и других форм работы;

в целях сохранности вести точный учет фондов музея в соответствии с инструкцией;

оказание консультативной методической и организационно – творческой помощи в работе школьных музеев города и района;

повышение квалификации творческих и административных работников Учреждения;

работа с социально незащищенными группами населения;

работа с предприятиями и учреждениями различных форм собственности по организации и проведению совместных мероприятий;

организация и проведение социально значимых акций;

разработка мероприятий, программ, издание буклетов.

2.4. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.5. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные Уставом.

2.6. Право Учреждения осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента ее получения.

3. Имущество Учреждения

3.1. Имущество Учреждения формируется за счет:

имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

средств, полученных от разрешения Учреждению деятельности, приносящей доходы;

добровольные имущественные взносы и пожертвования и другие незапрещенные законом поступления;

иных не противоречащих законодательству источников.

3.2. Закрепление муниципального имущества на праве оперативного управления за Учреждением осуществляется на основании постановления главы администрации. Право оперативного управления на недвижимое имущество возникает у Учреждения с момента государственной регистрации такого права в органах, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Право оперативного управления на недвижимое имущество возникает у Учреждения с момента передачи такого имущества Учреждению по акту приема-Передачи (закрепления) имущества, если иное не предусмотрено федеральным законом или неустановленно приказом

3.3. Закрепленное за Учреждением имущество подлежит учету в реестре муниципального имущества города Барабинска и отражается на балансе Учреждения.

3.4. Доходы, полученные Учреждением от разрешенной ему деятельности, поступают в бюджет города.

3.5. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих Уставных задач предоставляется ему в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.6. Все предметы подлинники находятся под охраной музея, составляют основной фонд, входят в состав музейного фонда России.

3.7. Учреждение владеет и пользуется закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и решением собственника в рамках, установленных законодательством Российской Федерации и Новосибирской области.

3.8. Право Учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

4. Управление Учреждением

4.1. Управление Учреждением осуществляет руководитель Учреждения в соответствии с действующим законодательством и Уставом.

4.2. Руководитель Учреждения является единоличным исполнительным органом.

Руководитель Учреждения назначается администрацией на основании договора.

Трудовой договор с руководителем Учреждения заключает (изменяет, прекращает) глава администрации в порядке, установленном трудовым законодательством и муниципальными правовыми актами города Барабинска.

Руководитель Учреждения действует от имени Учреждения без доверенности, в том числе представляет его интересы, совершает в установленном порядке сделки от имени Учреждения, осуществляет прием на работу работников Учреждения, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, издает приказы, выдает доверенности в порядке установленном законодательством, и осуществляет иные полномочия, предусмотренные Уставом и трудовым договором.

Утверждение структуры и штатного расписания Учреждения осуществляется Главой администрации либо руководителем Учреждения, если ему указанные полномочия переданы, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.3. Руководитель Учреждения в течение десяти рабочих дней со дня государственной регистрации Учреждения представляет в администрацию копии устава Учреждения и свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц.

4.4. Руководитель Учреждения в течение десяти рабочих дней со дня государственной регистрации устава Учреждения или изменений в устав Учреждения представляет в администрацию копии устава или копии изменений в устав и свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц.

4.5. Руководитель Учреждения подлежит аттестации в порядке, установленном правовым актом администрации.

4.6. Руководитель Учреждения несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные Учреждению его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Учреждения.

5. Права и обязанности Учреждения

5.1. Учреждение строит свои отношения с другими юридическими и физическими лицами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров.

Учреждение свободно в выборе предмета и содержания договоров и обязательств, любых форм взаимоотношений, не противоречащих законодательству Российской Федерации, муниципальным правовым актом города Барабинска и Уставу.

5.2. Для выполнения целей, предусмотренных Уставом, Учреждение имеет право в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Барабинска и Уставом:

устанавливать прямые связи с учреждениями, предприятиями, организациями любой формы собственности;

заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие целям и предмету деятельности Учреждения, а также федеральному законодательству;

осуществлять внешнеэкономическую деятельность;

определять условия экспонирование музейного фонда на основе договоров с юридическими и физическими лицами;

самостоятельно определять источник комплектования музейного фонда, планировать экспедиции;

разрабатывать предложения по дальнейшему совершенствованию музейной и методической работы, выносить их на рассмотрение вышестоящих органов;

проводить контроль над сохранностью основного фонда;

приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов и других источников финансирования;

планировать свою деятельность и определять перспективы развития.

Учреждение осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям, предмету и видам деятельности Учреждения.

5.3. Учреждение осуществляет мероприятия по гражданской обороне, мобилизационной подготовке и пожарной безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Учреждение обязано:

осуществлять деятельность в соответствии с целями, предусмотренными Уставом;

выполнять установленное учредителем задание;

осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности;

вести статистическую отчетность;

нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных, расчетных и налоговых обязательств;

возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно – гигиенических норм и требований по защите здоровья работников и населения;

обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу их на государственное хранение в установленном порядке;

обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению;

предоставлять администрации города Барабинска Барабинского района Новосибирской области отчетность в порядке и сроки, установленные законодательством Новосибирской области и нормативными актами администрации Новосибирской области;

предоставлять государственным органам информацию в случае и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации Новосибирской области;

отчитывается о результатах финансово - хозяйственной деятельности и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с муниципальными правовыми актами города Барабинска;

обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников.

5.5. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

6. Реорганизация и ликвидация Учреждения

6.1. Учреждение может быть реорганизовано или ликвидировано по решению учредителя, а также в случаях предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.2. Реорганизация Учреждения осуществляется в форме слияния, присоединения, разделения, выделения.

6.3. При ликвидации Учреждения преимущественным правом приема фондов имеет вышестоящий краеведческий музей, так как фонды музея включены в Государственный Российский музейный фонд.

6.4. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

6.5. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свою деятельность, после внесения записи об этом в Единый Государственный реестр юридических лиц.

6.6. При ликвидации и реорганизации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.7. Ликвидация Учреждения влечет за собой его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

6.8. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Учреждения, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательства Учреждения, передается в муниципальную казну города Барабинска по акту приема-передачи.

6.9. Ликвидация и реорганизация Учреждения осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

Прошнуровано,
прошнуровано листов: 9
Директор
Т.Ф. Игнатов
Муниципального казенного
учреждения «Барабинский
краеведческий музей»

Муниципальное учреждение Барабинского района Новосибирской области
Муниципальное учреждение Барабинский краеведческий музей
Адрес: Г.Р.Ф. Барабинск Барабинского района Новосибирской области
Музей
ОГРН 1025406625859
ИНН 5451103022

Межрайонная инспекция
Федеральной налоговой службы
№5 по Новосибирской области
В Единый государственный
реестр юридических лиц
внесена запись
«27» декабря 2011 года
ОГРН 1025406625859
ГРН 2115485021650
Экземпляр документа хранится в
регистрирующем органе
Зам. начальника
должность уполномоченного лица регистрирующего органа
В. В. Шадрин
фамилия, инициалы
М.П.

ФНС РОССИИ * УФНС РОССИИ ПО НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
МЕЖРАЙОННАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ № 5
ПО НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ (МЕЖРАЙОННАЯ ИФНС РОССИИ № 5
ПО НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ) ОГРН 1 1054700000225
2